

ZARZĄDZENIE Nr 96/07
Burmistrza Czechowic-Dziedzic
z dnia 19 czerwca 2007r.

w sprawie: ustalenia regulaminu przyznawania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół podstawowych, zespołów szkolno-przedszkolnych, gimnazjów i przedszkoli publicznych na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 5a ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (j.t. Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 26.01.1982r. Karta Nauczyciela (j.t.Dz.U. z 2006r. Nr 97 poz.674 ze zm.) oraz § 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31.01.2005r. (Dz.U. z 2005r. Nr 22, poz. 181 ze zm.)

zarządzam :

- § 1. Przyjąć regulamin przyznawania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół podstawowych zespołów szkolno-przedszkolnych, gimnazjów i przedszkoli publicznych na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice.
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Jackowi Puchale.
- § 3. Tracą moc wcześniejsze uregulowania w przedmiotowym zakresie.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

Regulamin

przyznawania dyrektorom placówek oświatowych dodatku motywacyjnego, dla których organem prowadzącym jest Gmina Czechowice-Dziedzice.

Podstawa prawna: regulamin wynagradzania nauczycieli.

1. Dodatek motywacyjny przyznaje Burmistrz Czechowic-Dziedzic na podstawie kryteriów punktowych na okres jednego roku szkolnego (załącznik nr 1 i 2).
2. Wysokość przyznanego dodatku uzależniona jest od uzyskanych punktów.
3. Dodatek motywacyjny na dany rok szkolny przyznawany jest po analizie wyników pracy dyrektorów w poprzednim roku szkolnym.
4. Analizy wyników pracy dyrektorów za poprzedni rok szkolny dokonuje Burmistrz Czechowic-Dziedzic na podstawie kryteriów punktowych wypełnionych przez Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w terminie do 31 lipca każdego roku z uwzględnieniem między innymi sprawozdania z realizacji zadań przedstawionego przez dyrektora placówki do dnia 30 czerwca każdego roku Dyrektorowi Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych.
5. Wysokość dodatku motywacyjnego zależy od ilości uzyskanych punktów w wyniku dokonanych ocen osiągniętych wyników w pracy według następujących zasad:

Szkoły		Przedszkola	
Punktacja	% dodatku motywacyjnego od uposażenia zasadniczego	Punktacja	% dodatku motywacyjnego od uposażenia zasadniczego
0 - 11 pkt	0 %	0 - 8 pkt	0 %
12 - 14 pkt	5 %	9 - 12 pkt	5 %
15 - 17 pkt	10 %	13 - 15 pkt	10 %
18 - 20 pkt	14 %	16 - 18 pkt	13 %
21 - 23 pkt	18 %	19 - 21 pkt	16 %
24 - 26 pkt	22 %	22 - 24 pkt	19 %
27 - 29 pkt	26 %	25 - 27 pkt	22 %
30 - 32 pkt	30 %	28 - 30 pkt	25 %
33 - 35 pkt	34 %	31 - 33 pkt	28 %
36 - 38 pkt	38 %	34 - 35 pkt	31 %
39 - 42 pkt	42 %	36 - 37 pkt	34 %
43 - 45 pkt	46 %	38 - 39 pkt	37 %
46 - 48 pkt	50 %	40 - 42 pkt	40 %

6. Decyzję w sprawie wysokości dodatku motywacyjnego wydaje Burmistrz Czechowic-Dziedzic w drodze zarządzenia.
7. W uzasadnionych wypadkach Burmistrz Czechowic-Dziedzic, może podjąć decyzję o wstrzymaniu lub anulowaniu dodatku motywacyjnego w ciągu roku szkolnego, np. w przypadku naruszenia dyscypliny budżetowej, uwzględniając zasady udzielania kar przewidzianych w Kartce Nauczyciela i Kodeksie Pracy.
8. Dyrektor placówki ma prawo wglądu do karty oceny punktowej realizacji zadań zgodnie z przyjętymi kryteriami określonymi w załączniku nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

Kryteria i ocena punktowa realizacji zadań przez dyrektora szkoły

.....
/nazwa szkoły/

.....
/nazwisko i imię dyrektora

Aktualna ocena pracy:

I. Osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze szkoły.

1. Wyniki klasyfikacji lub promocji (0-3 pkt.)
2. Wyniki sprawdzianów i egzaminów (0-3 pkt.)
3. Udział w konkursach, olimpiadach i zawodach (0-3 pkt.)
4. Rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami (0-3 pkt.)
5. Aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki (0-2 pkt.)

II. Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem.

1. Planowanie budżetu placówki i dysponowanie środkami finansowymi oraz przestrzeganie dyscypliny budżetowej (0-4 pkt.)
2. Terminowa realizacja zadań, dyscyplina pracy, przestrzeganie przepisów bhp (0-2 pkt.)
3. Zapewnienie kwalifikowanej kadry pedagogicznej, odpowiedniej kadry administracyjno-obslugowej oraz prawidłowe prowadzenie spraw kadrowych (0-2 pkt.)
4. Prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej w tym sporządzanie arkusza organizacyjnego, aneksów, sprawozdań, dokumentacji pedagogicznej (0-2 pkt.)
5. Zaangażowanie w realizację remontów prowadzonych w placówce (0-2 pkt.)
6. Wzbogacanie własnego warsztatu pracy (0-2 pkt.)
7. Dbłość o bazę szkoły / zasobów mieszkaniowych (0-4 pkt.)

III. Zaangażowanie w realizację innych czynności wynikających z zadań statutowych szkoły oraz zajęć i czynności związanych z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.

1. Podnoszenie własnych umiejętności zawodowych (wymienić formy doskonalenia, szkolenia) (0-2 pkt.)

2. Podejmowanie działań w ramach doskonalenia zawodowego nauczycieli (0-2 pkt.)
.....
3. Udział w pracach zespołów problemowych lub komisji (0-2 pkt.)
4. Aktywność organizacji uczniowskich działających na terenie placówki (0-2 pkt.)
5. Organizowanie imprez i uroczystości szkolnych lub gminnych (0-2 pkt.)
6. Udział w pracach zleconych przez organ prowadzący lub nadzór pedagogiczny (0-2 pkt.)

IV. Burmistrz Miasta może dodatkowo przyznać:

1. Za całokształt pracy na stanowisku dyrektora z uwzględnieniem aktualnej oceny pracy (0-4 pkt.)

Jako ocenę końcową ustala się sumę punktów uzyskanych w części I, II, III i IV kryteriów i ocen punktowych realizacji zadań przez dyrektora szkoły.

Ilość uzyskanych punktów ogółem

Przyznaje się dodatek motywacyjny w wysokości % uposażenia zasadniczego.

Zał. nr 2

Kryteria i ocena punktowa realizacji zadań przez dyrektora przedszkola

.....
/nazwa przedszkola/

.....
/nazwisko i imię dyrektora/

Aktualna ocena pracy:

I. Osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze przedszkola.

1. Udział w konkursach, prezentacjach i zawodach (0-3 pkt.)
2. Rozwiązywanie problemów opiekuńczo-wychowawczych dzieci we współpracy z ich rodzicami (0-4 pkt.)
3. Aktywne i efektywne działania na rzecz dzieci potrzebujących szczególnej opieki (0-3 pkt.)

II. Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem.

8. Planowanie budżetu placówki i dysponowanie środkami finansowymi oraz przestrzeganie dyscypliny budżetowej (0-4 pkt.)
9. Terminowa realizacja zadań, dyscyplina pracy, przestrzeganie przepisów bhp (0-2 pkt.)
10. Zapewnienie kwalifikowanej kadry pedagogicznej, odpowiedniej kadry administracyjno-obsługowej oraz prawidłowe prowadzenie spraw kadrowych (0-2 pkt.)
11. Prawidłowe prowadzenie dokumentacji przedszkolnej w tym sporządzanie arkusza organizacyjnego, aneksów, sprawozdań, dokumentacji pedagogicznej (0-2 pkt.)
12. Zaangażowanie w realizację remontów prowadzonych w placówce (0-2 pkt.)
13. Wzbogacanie własnego warsztatu pracy (0-2 pkt.)
14. Dbłość o bazę szkoły / zasobów mieszkaniowych (0-4 pkt.)

III. Zaangażowanie w realizację innych czynności wynikających z zadań statutowych przedszkola oraz zajęć i czynności związanych z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.

7. Podnoszenie własnych umiejętności zawodowych (wymienić formy doszkalania, szkolenia) (0-2 pkt.)
8. Podejmowanie działań w ramach doskonalenia zawodowego nauczycieli (0-2 pkt.)

9. Udział w pracach zespołów problemowych lub komisji (0-2 pkt.)
10. Organizowanie imprez i uroczystości szkolnych lub gminnych (0-2 pkt.)
11. Udział w pracach zleconych przez organ prowadzący lub nadzór pedagogiczny (0-2 pkt.)

IV. Burmistrz Miasta może dodatkowo przyznać:

1. Za całokształt pracy na stanowisku dyrektora z uwzględnieniem aktualnej oceny pracy (0-4 pkt.)

Jako ocenę końcową ustala się sumę punktów uzyskanych w części I, II, III i IV kryteriów i ocen punktowych realizacji zadań przez dyrektora przedszkola.

Ilość uzyskanych punktów ogółem

Przyznaje się dodatek motywacyjny w wysokości % uposażenia zasadniczego