

KARTA OCENY FORMALNO – MERYTORYCZNEJ

| OGÓLNE DANE DOTYCZĄCE OFERTY | |
|---|--|
| 1. Nazwa i adres organizacji (oferenta, wnioskodawcy) | |
| 2. Tytuł zadania publicznego | |

Część I: OCENA FORMALNA

| Lp. | Kryteria oceny formalnej | Tak | Nie | Uwagi |
|-----|--|-----|-----|-------|
| 1 | Czy oferta została złożona w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?* | | | |
| 2. | Czy złożona oferta jest prawidłowo wypełniona i jest zgodna ze wzorem | | | |
| 3. | Czy przedłożone zostały wszystkie wymagane załączniki | | | |
| 4. | Czy oferta została złożona zgodnie z wymaganiami konkursu przez podmiot uprawniony do udziału w konkursie | | | |
| 5. | Czy oferta jest podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych zgodnie z wpisem w odpowiednim rejestrze | | | |
| 6. | Czy zadanie wskazane w ofercie jest zgodne z treścią zadania określonego w warunkach konkursowych na których aplikuje wnioskodawca* | | | |
| 7. | Czy kwota wnioskowana o dofinansowanie nie przekracza wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację danego zadania konkursowego | | | |
| 8. | Czy oferta zawiera błędy rachunkowe? | | | |

*- nie spełnienie kryterium powoduje odrzucenie oferty

Część II: OCENA MERYTORYCZNA

| Lp. | Kryteria oceny merytorycznej | Skala punktacji | Ilość przyznanych punktów | Uwagi |
|-----|--|-----------------|---------------------------|-------|
| 1. | Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym: 15 punktów | | | |
| 1.1 | Doświadczenie oferenta w realizacji zadania | 0-5 | | |
| 1.2 | Uzasadnienie, opis grupy oraz liczebność uczestników zadania | 0-5 | | |

| | | | | |
|---|---|-----|--|--|
| 1.3 | Czytelność i adekwatność harmonogramu działań | 0-5 | | |
| 2. | Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania w tym:10 punktów | | | |
| 2.1 | Zasadność zaplanowanych wydatków z punktu widzenia konieczności realizacji zadania | 0-5 | | |
| 2.2 | Zgodność poziomu kosztów ze stawkami rynkowymi (czy nie są zawyżone ani zaniżone) | 0-5 | | |
| 3. | Ocena udziału wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków, w tym: 15 punktów | | | |
| 3.1 | posiadany wkład rzeczowy | 0-5 | | |
| 3.2 | posiadany wkład osobowy (w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków wnioskodawcy) | 0-5 | | |
| 3.3 | Ocena kwalifikacji kadry przewidzianej do wykorzystania przy realizacji zadania | 0-5 | | |
| 4. | Ocena realizacji zleconych zadań publicznych, które były realizowane przez oferenta w latach poprzednich powierzonych przez Urząd Miejski w Czechowicach-Dziedzicach, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków , w tym: 10 punktów | | | |
| 4.1 | Terminowość rozliczenia zadań publicznych | 0-5 | | |
| 4.2 | Rzetelność i dokładność zadań publicznych | 0-5 | | |
| Razem ilość uzyskanych punktów: maksymalna ilość punktów do uzyskania: 50 minimalna ilość punktów niezbędna do uzyskania dotacji: 25 | | | | |

Część III: PODPISY OCENIAJĄCYCH:

| Lp. | Imię i nazwisko członka komisji oceniającej | Czytelny podpis |
|-----------------------|---|-----------------|
| 1 | | |
| Uwagi Komisji: | | |