Załącznik nr 2

do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert

**KARTA OCENY FORMALNO – MERYTORYCZNEJ**

|  |  |
| --- | --- |
| **OGÓLNE DANE DOTYCZĄCE OFERTY** | |
| **1. Nazwa i adres organizacji (oferenta, wnioskodawcy)** |  |
| **2. Tytuł zadania publicznego** |  |

**Część I: OCENA FORMALNA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryteria oceny formalnej** | **Tak** | **Nie** | **Uwagi** |
| 1 | Czy oferta została złożona w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?\* |  |  |  |
| 2. | Czy złożona oferta jest prawidłowo wypełniona i jest zgodna ze wzorem |  |  |  |
| 3. | Czy przedłożone zostały wszystkie wymagane załączniki |  |  |  |
| 4. | Czy oferta została złożona zgodnie z wymaganiami konkursu przez podmiot uprawniony do udziału w konkursie |  |  |  |
| 5. | Czy oferta jest podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych zgodnie z wpisem w odpowiednim rejestrze |  |  |  |
| 6. | Czy zadanie wskazane w ofercie jest zgodne z treścią zadania określonego w warunkach konkursowych na których aplikuje wnioskodawca\* |  |  |  |
| 7. | Czy kwota wnioskowana o dofinansowanie nie przekracza wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację danego zadania konkursowego |  |  |  |
| 8. | Czy oferta zwiera błędy rachunkowe? |  |  |  |

\*- niespełnienie kryterium powoduje odrzucenie oferty

**Część II: OCENA MERYTORYCZNA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryteria oceny merytorycznej** | **Skala punktacji** | **Ilość przyznanych punktów** | **Uwagi** |
| 1. | **Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym: 30 punktów** | | | |
| 1.1 | Doświadczenie oferenta w realizacji zadania | **0-10** |  |  |
| 1.2 | Uzasadnienie, opis grupy oraz liczebność uczestników zadania | **1-30 osób: 5 pkt.**  **31-60 osób: 10 pkt.**  **pow.61 osób:15 pkt.** |  |  |
| 1.3 | Czytelność i adekwatność harmonogramu działań | **0-5** |  |  |
| 2. | **Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania w tym:15 punktów** | | | |
| 2.1 | Zasadność zaplanowanych wydatków z punktu widzenia konieczności realizacji zadania | **ogólnikowy opis kosztów: 0-5 pkt.**  **szczegółowy opis kosztów: 6-10 pkt.** |  |  |
| 2.2 | Zgodność poziomu kosztów ze stawkami rynkowymi (czy nie są zawyżone ani zaniżone) | **0-5** |  |  |
| **3.** | **Ocena udziału wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków, w tym: 25 punktów** | | | |
| 3.1 | posiadany wkład rzeczowy (sprzęt, infrastruktura, materiały do zajęć, również wkład merytoryczny: karty pracy, scenariusze, akcesoria, itp.) | **0-5** |  |  |
| 3.2 | świadczenia wolontariuszy lub praca społeczna członków wnioskodawcy | **0-10** |  |  |
| 3.3 | Ocena kwalifikacji kadry przewidzianej do wykorzystania przy realizacji zadania | **0-10** |  |  |
| **4.** | **Ocena realizacji zleconych zadań publicznych, które były realizowane przez oferenta w latach poprzednich powierzonych przez Urząd Miejski w Czechowicach-Dziedzicach, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków , w tym: 20 punktów** | | | |
| 4.1 | Terminowość rozliczenia zadań publicznych | **0-10** |  |  |
| 4.2 | Rzetelność i dokładność zadań publicznych | **0-10** |  |  |
| **Razem ilość uzyskanych punktów:**  **maksymalna ilość punktów do uzyskania: 90**  **minimalna ilość punktów niezbędna do uzyskania dotacji: 45** | | |  | |

**Część III: PODPIS OCENIAJĄCEGO:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko członka komisji oceniającej** | **Czytelny podpis** |
| 1. |  |  |
| **Uwagi Komisji:** | | |